**询 价 文 件**

**询价编号： JJAHZX2025032601**

**项目名称： 2025年度印刷用纸采购**

**晋江安海职业中专学校**

#  **2025 年 03 月**

# 2025年度印刷用纸采购项目询价公告

晋江安海职业中专学校对2025年度印刷用纸采购项目进行公开询价，现邀请符合资格条件的供应商前来报价。

一、项目名称、数量、规格型号、服务、技术指标等：详见“2025年度印刷用纸采购项目内容及要求”（见附件）。

二、供应商要求：符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件；应具有本次采购货物或服务的经营范围,并在工商、税务机关登记注册；本项目不接受联合体报价。

三、相关时间信息

1.公告时间:本次询价于**2025年03月27日**至**2025年04月02日**在晋江安海职业中专学校网站（http://www.jjahzx.cn/→后勤保障→招标专栏）进行公告；

2.递交截止时间：请有意向的潜在供应商于**2025年04月03日上午11:30止**（北京时间）将相关材料密封提交到晋江安海职业中专学校 **安海校区行政楼2楼总务处**，逾期送达恕不接受。

四、报价材料组成和密封（相关文本格式见附件）

（一）报价书[报价应包括：设备价（包括硬件、软件）、运至合同指定地点的运输费、安装费（包括损耗、额外材料等）、保险费、技术培训费、各种税费及所涉及的相关费用等]。

（二）报价清单表

（三）经年检合格的法人营业执照副本复印件、税务登记证（三证合一的除外）复印件（特种设备还要提供企业生产或销售许可证复印件），并加盖单位公章。

（四）报价人应将报价文件密封在包封袋中，包封袋上应写明项目名称和报价人单位名称，包封袋的密封处应加盖报价人单位公章及法定代表人（或委托代理人）印章。

（五）**所有报价材料自行扫描成PDF文档，并发送至441959144@qq.com邮箱。**

五、评审时间：学校自行安排

六、询价结果及公告：询价结果将于学校召开询价讨论会后，在晋江安海职业中专学校网站（http://www.jjahzx.cn/→后勤保障→招标专栏）上公告。

七、联系方式

采购单位：晋江安海职业中专学校（盖章）

地址：福建省晋江市安海镇兴安北路1号

联系人：**林老师**，电话：（**0595）85702506**

**晋江安海职业中专学校**

 **2025年03月26日**

**附件：**

**2025年度印刷用纸采购项目内容及要求**

**一、技术和服务要求（以下“**★**”条款为不允许负偏离的实际性响应条款，否则按无效响应处理）**

★**1、采购清单：**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目特征描述 | 单位 | 数量 |
| 1 | 60克 8K双胶纸（白色） | 规格:8K基本尺寸(390mm\*270mm)/张定量≥60g/m2厚度≥90μm4000 张/令需提供样品 | 令 | 300 |
| 2 | 80克 8K双胶纸（白色） | 规格:8K基本尺寸(270mm\*390mm)/张定量≥80g/m²厚度≥100μm4000 张/令需提供样品 | 令 | 30 |
| 3 | 60克 A4 双胶纸（白色） | 规格:A4基本尺寸(210mm\*297mm)/张定量≥60g/m²厚度≥90μm5000 张/令需提供样品 | 令 | 60 |
| 4 | 60克 16K 双胶纸 | 规格:16K基本尺寸(195mm\*270mm)/张定量≥60g/m²厚度≥90μm8000 张/令需提供样品供货根据学校需求提供颜色 | 令 | 30 |

**★2、质量技术参数要求**

（1）产品质量应符合国家、行业的最新标准。

（2）纸张的纤维组织应均匀，纸面应平整，不应有褶子、皱纹、残缺、破洞、透光点、裂口、各种斑点、砂子、硬质块、明显毛布痕、鱼鳞斑、透射光可见的针孔及掉粉掉毛现象。

（3）纸质细腻，复印清晰；每批纸色泽应一致，不应有明显的色差。

（4）纸的切边应整齐、洁净、不应有裂口和纸粉。

（5）适用于：印刷机、复印机、激光打印、喷墨打印等过机顺畅不卡纸。

（6）每包（件）纸的外包装应明显标出产品品名、产品标准编号、规格、张数、定量、等级等。每件内应放一张产品合格证。

（7）纸应用具有防潮性能的纸或其他材料包好，封牢。

（8）纸运输时应使用防雨、防潮、洁净的运输工具，不应与有污染、腐蚀及易燃物品等共同运输。

**★3、样品要求**

（1）供应商报价时附提供样品：采购清单中序号1至4纸张各一份样品（一份纸张至少10张以上），并在空白纸上注明项目名称，并由采购人封存保留作为验收样本。

（2）供货时每次送达的各类纸张质量必须与提交样品一致。如果有差别，责令供应商及时更换。如果无法满足采购人使用需求，采购人有权终止供应合同。

**备注：以上要求为本次采购基本要求，供应商报价时不得出现负偏离，否则视为无效报价。**

**二、商务条件**

1、交货地点：采购人指定地点。

2、交货时间：自合同签订后，按采购人每月需求进行分批次交货。

**3、支付方式：**本项目采用按季度进行结算，成交供应商于下一季度前7天内提供该一季度的货物供货量结算，采购人于完成报账流程后支付该季度费用:（**注：各季度结算金额合计不得超过合同总价，成交供应商须及时统计相关结算金额情况。）**

**4、报价要求**

4.1报价是指供应商根据本项目要求提供的货物总价格，包括完成项目所需的各项应有费用，供应商报价时应充分考虑所有可能影响到报价的价格因素。

（1）报价费用应包括：用于完成本项目规定的服务要求的相关费用、设备使用费、人员费用、验收、耗材、税金、招标代理费用等一切费用。

（2）供应商承诺当货物种类、数量发生变化时，保证所提供的服务方面的各种优惠条件不变。

4.2、报价以人民币为货币单位，报价金额均四舍五入精确到元。

**5、风险承担及责任认定机制**

5.1、成交供应商未能按合同规定的交货时限按时足额交货的(不可抗力除外)，在成交供应商书面申请延期交货且书面同意支付延期交货违约金的前提下，采购人有权选择同意延长交货期还是不予延长交货期间。采购人同意延长交货期的，延长交货时限由双方另行书面确定，延长交货期内成交供应商应按合同总金额的每日千分之三支付延期交付延期交货罚金，采购人有权从未付的合同货款中直接扣除延期交货罚金。采购人不同意延长交货期的，按5.2条处理。

5.2、如果成交供应商仍未能在5.1条约定的交货时限(采购人不同意延期交货的情形)或者双方另行确定的延长交货期内足额交货的(不可抗力除外)，采购人有权单方解除本合同，成交供应商仍应按5.1条约定支付合同解除之前的延期交货罚金，并赔偿合同总额20%的违约金。该违约金不足以弥补因解除合同给采购人造成损失的，成交供应商应当另行赔偿。合同解除之前已部分到货的，成交供应商应按采购人要求时限自行搬离；逾期不搬的，采购人有将将其视为毫无价值的垃圾任何处置，且处置费用（包括但不限于拆除、搬运、处理费用及场地租金）由成交供应商全额承担或者赔偿。

5.3、因成交供应商原因导致采购人解除或终止本合同的，采购人有权拒绝向成交供应商支付任何款项，成交供应商应当赔偿因此给采购人造成的一切损失，并退还给采购人已支付的所有款项，且另向采购人支付相当于合同总金额20%的违约金。

# 报价文件格式

**封面**

**项目名称:**

# 报价文件

# 正本/副本

**报价单位名称: （盖公章）**

**法定代表人: （签章）**

**日 期： 年 月 日**

报价文件应包括：

1.报价人营业执照复印件；

2.法人身份证复印件；

3.授权委托书及授权人身份证复印件（若有）；

4.报价书；

5.报价清单；

6.报价人认为有必要提供的相关材料。

**报 价 书**

致： ××学校

我公司已经认真仔细阅读了贵单位关于××（货物或服务）采购文件，完全同意询价公告及询价文件中的所有条款，

根据贵方为（项目名称）询价邀请，现提交下述文件。

（1）报价书

（2）报价清单表

（3）有关资质证书复印件

据此函宣布同意如下：

1．所附详细报价表中规定的货物及服务报价为人民币￥： 元，即 （大写 ）。

2．报价人已详细审查全部询价文件和有关附件，将自行承担因对全部询价文件理解不正确或误解而产生的相应后果。

3．报价人保证遵守询价公告的全部规定，报价人所提交的材料中所含的信息均为真实、准确、完整，且不具有任何误导性。

4．通讯地址及方式：

地址： 邮编：

电话： 传真：

报价人：

日 期： 年 月 日

**法定代表人授权委托书**

致： （询价人）：

本授权书宣告：我 （法人姓名）系 （单位名称）的法定代表人，现授权 （单位名称）的 （被授权人姓名）为我单位代理人，该代理人有权在 （项目名称）的询价活动中，以我单位的名义签署报价书和报价文件以及执行一切与此有关的事项，我均予以承认。

代理人无转委权。特此委托。

报价单位： （盖章）

 授权人： （签字及盖章）

 被授权的代理人： （签字）

 日期： 年 月 日

**报价清单表**

报价单位：（盖章） 单位：元

（格式自拟）

备注：报价应包括：设备价（包括硬件、软件）、运至合同指定地点的运输费、安装费（包括损耗、额外材料等）、保险费、安装、技术培训费、各种税费及招报价费用等。

本次报价以综合单价为准。

报价编号：

报价人全称(加盖公章)：

法定代表人或其委托人签字：

日期： 年 月 日